



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale
I.I. e F.P. "A. Rosmini"
Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9
Capitale Sociale € 25.000,00
R.E.A. n. 1238379
Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Prot. 2023- TV – 001401 del 13/09/2023

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL’AUTONOMIA DELLA
PERSONA PER SOGGETTI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO PER L’A.F. 2023/2024**

CIG: A013C0499B

Tra

La **TIVOLI FORMA Srl** unipersonale C.F.P. "A. Rosmini" con sede legale in Tivoli (RM), Viale Mannelli n. 9 Cod. Fisc. e Part. IVA 10511931007, REA n. 1238379 in persona del Legale Rappresentante Prof.ssa GIOVANNELLI LAURA MARIA, nata a Bolognano (PE) il 26/09/1954 e residente a Tivoli in Via A. Treves Segre' n. 4/A 00019 Tivoli (Rm)–

E

Le **GINESTRE Società Cooperativa Sociale a r.l.** con sede in Genazzano (RM) Via Acqua Santa n. 29 codice fiscale/P.I. 08115241005 in persona del Legale Rappresentante Angela Pochesci nata a Colleferro il 20/09/1976 e residente nel Comune di Genazzano (RM) Piazza Beato S. Bellesini n. 16/A, iscr. Albo Reg. Lazio D 3286.

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO - Tipologia e descrizione dell'appalto

Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio Assistenza all'autonomia della persona per soggetti in situazione di svantaggio frequentanti i corsi attivati dalla Tivoli Forma srl - IIEFP Antonio Rosmini.

Il servizio dovrà svolgersi con l'osservanza delle norme contenute negli articoli che seguono, tenendo conto di quanto previsto in materia di igiene, sanità e sicurezza del personale impiegato.

Organizzazione del servizio:

Il servizio è da effettuarsi tutti i giorni dal Lunedì al venerdì con n. 3 figure professionali (AEC) per n. 4 ore ciascuno giornaliero presso le sedi di Tivoli e Villa Adriana. Gli orari sono quelli stabiliti in avvio di servizio con i vari direttori di sede e potranno subire variazioni durante la settimana mantenendo comunque il tetto ore settimanali.

Le prestazioni dell'operatore dovranno essere le seguenti:

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 – 0774/382133
00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476
e-mail: cfpromini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it

Pag. 1 a 5



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

- sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno
- facilitarne il processo di integrazione e comunicazione in classe
- assistenza negli spostamenti dell'alunno
- rendergli accessibili le attività scolastiche (didattiche o ricreative che siano).
- supporto durante lo svolgimento di gite scolastiche o visite culturali
- promozione di iniziative di integrazione con la scuola e i servizi territoriali.

L'ente si riserva la facoltà di modificare, in corso dell'anno formativo, la consistenza delle prestazioni in relazione alle seguenti variazioni: trasferimenti di residenza, ritiri dalla scuola, etc.

ART. 2. - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto nei mesi e nei giorni di effettiva attività delle scuole nelle sedi così dislocate:

Sede di Tivoli (RM) sita in Viale Mannelli n.9.

Sede di Villa Adriana (RM) sita in Via Umbria n.5

L'ente si riserva la facoltà, in base alle proprie necessità organizzative, di modificare la sede formativa dove effettuare il servizio.

ART. 3. DURATA E IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

La durata dell'affidamento del servizio è prevista **dal 25 settembre 2023 e fino al 20 giugno 2024** (e comunque fino al termine dell'A.F. 2023/2024) per un totale di 171 giorni considerando le varie chiusure scolastiche come da calendario regionale.

Qualora fosse necessario sarà prorogato il servizio fino al termine delle attività formative.

L'importo dell'affidamento del servizio è pari ad **€. 49.248,00 (quarantanovemiladuecentoquarantotto/00) oltre IVA 5%**. (come da vs. preventivo n. 257 del 30/08/2023 ricevuto a mezzo pec in data 30/08/2023).

Si intendono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri relativi al servizio, anche retributivi, contributivi ed assicurativi riferiti al personale impiegato ed ogni altro onere dovuto sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del servizio.

Data la stretta correlazione tra il servizio richiesto ed i bisogni dell'utenza, l'ente si riserva la facoltà di variare in aumento o in diminuzione nella misura del 20%, il monte ore predetto qualora aumentassero o diminuissero le richieste e le esigenze di intervento.

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 - 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103

Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476

e-mail: cfpromini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it

Pag. 2 a 5



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Il Contratto può essere prorogato per un periodo di sei mesi o comunque fino al termine di aggiudicazione del nuovo appalto ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, sulla base di un provvedimento espresso della Tivoli Forma srl in relazione all'esigenza della stessa di dar corso alle procedure per la selezione di un nuovo affidatario e del conseguente passaggio gestionale. La proroga costituisce estensione temporale limitata del contratto relativo al presente appalto e con essa non possono essere introdotte nuove condizioni nel contratto medesimo.

ART.4 – OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice è tenuta a adempiere ai seguenti obblighi:

- 1) Eseguire il servizio in oggetto con perfetta regolarità ed efficienza, sotto la personale sorveglianza del suo titolare o di un legale rappresentante o di persona a ciò espressamente delegata, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste, oltre che dal presente contratto, dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore;
- 2) Il personale in ferie, malattia, permesso, assente o comunque non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere tempestivamente sostituito con altri operatori in possesso degli stessi requisiti tecnici e di professionalità in modo da non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio.

ART.5 – FATTURAZIONE – MODALITA'

L'emissione della fattura elettronica oltre a riportare quanto riferito circa la fornitura di beni/servizi, devono inderogabilmente contenere il protocollo di invio allo SDI (sistema d'interscambio), l'indicazione del Codice Locale Univoco (CLP quando indicato nella "richiesta di offerta") e del Codice Univoco Progetto (CUP)

CARATTERISTICHE E CONTENUTI

FATTURA ELETTRONICA

- Essere conformi alla vigente normativa civilistica e fiscale (DPR 633/72 e s.m.i);
- riportare natura, qualità e quantità dei beni e dei servizi formanti oggetto dell'operazione;
- far esplicito riferimento al contratto o "buono d'ordine";
- far esplicito riferimento all'operazione oggetto di finanziamento;
- riportare il CUP (codice unico di progetto) e il CLP (codice locale di progetto) dell'operazione oggetto di finanziamento;
- evidenziare i corrispettivi e gli altri dati necessari per la determinazione della base imponibile (non sono ammessi compensi forfettari);

In caso di MANCATA INDICAZIONE del Codice CUP e/o CODICE LOCALE REGIONALE nel campo

Pag. 3 a 5

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 – 0774/382133
00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476
e-mail: cfpromini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

note della Vostra Fattura Elettronica, la stessa verrà obbligatoriamente rinviata al mittente per le opportune modifiche.

Si precisa che non può essere apposto, posteriormente alla data di emissione del documento contabile, alcun timbro o dicitura di qualunque natura, anche digitale, in quanto tale fattispecie costituirebbe contraffazione del documento/file originale.

ART.6 – MODALITA' DI PAGAMENTO

La liquidazione dei compensi a favore della ditta appaltatrice avverrà dietro presentazione di regolare fattura entro 60/90 giorni dal ricevimento della stessa al Sistema Integrato di Interscambio, con riguardo alle ore di servizio effettivamente prestate. L'Amministrazione ha facoltà di sospendere i pagamenti all'aggiudicatario nel caso siano constatate inadempienze e fino alla loro regolarizzazione. Gli eventuali ritardi nei pagamenti non daranno diritto alla Ditta di richiedere la risoluzione del contratto. La Ditta provvederà ad emettere regolari fatture in formato elettronico intestate a: Tivoli Forma srl, Codice Univoco Ufficio: X2PH38J.

Ogni fattura dovrà indicare dettagliatamente le prestazioni effettuate, il periodo di riferimento, nonché il CIG: **A013C0499B** attribuito all'intervento dall'ANAC. In allegato alla fattura dovrà essere trasmesso il prospetto riepilogativo delle prestazioni e delle ore impiegate da ciascun operatore nonché, con cadenza bimestrale, il resoconto sull'andamento generale del servizio.

ART. 7 – RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice, riguardo agli obblighi contrattuali, inadempienze o abusi, sarà applicata dalla Tivoli Forma srl una penale fino al massimo di € 1.000,00 oltre, naturalmente, la detrazione degli importi relativi alle prestazioni non effettuate. L'importo delle penalità sarà detratto dai pagamenti dovuti all'appaltatore il quale è tenuto in ogni caso ad eliminare gli inconvenienti riscontrati. Nel caso dovessero verificarsi: 1) gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dalla ditta appaltatrice anche a seguito di diffide formali della Tivoli Forma srl; 2) sospensione o abbandono o mancata effettuazione da parte del personale del servizio affidato; 3)impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficacia e di efficienza del servizio di assistenza specialistica alunni disabili; 4) violazione degli orari di effettuazione del servizio precedentemente comunicati, la Tivoli Forma srl avrà la facoltà di risolvere il contratto – a solo giudizio insindacabile dell'Ente - con tutte le conseguenze di legge – con semplice comunicazione scritta ai sensi dell'art.1456 del C.C.

Nei suddetti casi di risoluzione del contratto la Tivoli Forma srl avrà la facoltà di affidare il servizio a terzi per il periodo di tempo necessario a procedere al nuovo affidamento del servizio e comunque per un tempo non superiore alla durata dell'originario affidamento, attribuendone gli eventuali maggiori costi, rispetto ai corrispettivi del servizio convenuti all'aggiudicatario. In ogni caso è sempre fatto salvo il risarcimento dei danni derivati dalle inadempienze. Alla Ditta dovrà essere corrisposto il prezzo contrattuale del servizio

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219
00010 VILLA ADRIANA (RM) –Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 – 0774/382133
00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476
e-mail: cfpromini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it

Pag. 4 a 5



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

effettuato sino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, la Tivoli Forma srl potrà rivalersi su eventuali crediti dell'aggiudicatario, nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di sorta.

ART. 8 - RECESSO.

La Tivoli Forma Srl ha la possibilità di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo previa comunicazione mezzo raccomandata A/R.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/679 (G.DPR) si informa che i dati personali saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini dell'esecuzione del contratto e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE CONTRATTO

Il presente contratto è pubblicato sul profilo del committente www.tivoliforma.it nella sezione "Tivoli Forma srl Trasparente"; **Bandi di gara e Contratti**".

ART 11 – FORO COMPETENTE

Il foro competente per la risoluzione giudiziale delle vertenze è quello territoriale di Tivoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

13/09/2023

Impresa/Ditta

**COOPERATIVA SOCIALE
LE GINESTRE ONLUS**
Via Acqua Santa, 29
00036 Genazzano
P.IVA: 08115241005

Tivoli Forma srl



00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 – 0774/382133
00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476
e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it

Pag. 5 a 5



Certificato N° 14277/06/S



AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

Anticorruzione

Servizi per le amministrazioni pubbliche

Missione e competenze

Amministrazione Trasparente

Home / Servizi per le amministrazioni
pubbliche / Servizio Simog

Logout

Gestione Schede

Elenco CIG acquisiti

Lista CIG/CUP da integrare

Rubrica Operatori Economici

Rubrica incaricati

Guida al Servizio ?

Utente: **Giovannelli Lauramaria** Profilo corrente: RUP

TIVOLI FORMA S.R.L. ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE ENRICO FERMI ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE CASTEL MADAMA

Dettaglio Gara

Sono stati preimpostati i requisiti di partecipazione di ordine generale, confermarli nella sezione 'Gestione dei requisiti'

- [Informazioni gara e lotti](#)
- [Gestione dei requisiti](#)

Informazioni gara e lotti

informazioni sulla gara

Stazione Appaltante

Denom.ne della Stazione Appaltante competente	TIVOLI FORMA S.R.L.
Codice Fiscale Amministrazione Competente	10511931007
Codice AUSA	0000249556
Codice univoco centro di costo	B640C454-18A9-450C-BC8E-37426461506D
Denominazione del centro di costo nell'ambito della Stazione Appaltante	SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
RUP che ha in carico la gara	GVNLMR54P66A945Z
Numero Gara	9337286 (da utilizzare in sede di versamento del contributo da parte della SA)
Oggetto della Gara	SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA DELLA PERSONA PER SOGGETTI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO A.F. 23/24
Data Creazione	22/09/2023
Importo complessivo Gara	N.D.

Importo contributo SA	Il valore sarà calcolato ad esito della conferma dei dati
Numero totale dei Lotti	1
Settore attività della SA	Ordinario
Modalità di indicazione	
Modalità di indicazione servizi di cui all'allegato IX	
Modalità di realizzazione	Contratto d'appalto
Strumenti per lo svolgimento delle procedure	Procedura svolta in modalità tradizionale o "cartacea"
Motivo urgenza	
CIG relativo all'accordo quadro/convenzione cui si aderisce	
Stato gara	In Definizione
Data Cancellazione	
Data perfezionamento bando	
Gara esclusa dall'acquisizione obbligatoria dei requisiti ai fini FVOE	NO
Estrema urgenza/Esecuzione di lavori di somma urgenza	NO
Link ai documenti relativi all'affidamento diretto in somma urgenza e protezione civile	
Categorie merceologiche oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori*	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24 dicembre 2015
Motivazione richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015
La stazione appaltante agisce per conto di altro soggetto?	
Modifica Gara	Aggiungi lotto
Perfezionamento gara/lotti e Pubblicazione bando	

[Inizio elenco](#)[Precedenti](#)[Successive](#)[Fine elenco](#)

Visualizzati 1/1 Elementi

informazioni sui lotti componenti

Lotto CIG [A013C0499B]

Data creazione lotto	22/09/2023
Oggetto	SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA DELLA PERSONA PER SOGGETTI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO A.F. 23/24
Importo del lotto	€ 49.248,00
di cui per opzioni	N.D.
di cui per attuazione della sicurezza	N.D.
Importo contributo per il partecipante	€ 0,00
Data Cancellazione Lotto	
Data inibizione di pagamento	

Data scadenza pagamenti	
Ora scadenza pagamenti	
Data pubblicazione	
CPV Prevalente	80340000-9 Servizi speciali di istruzione
CPV Secondarie	
Scelta del contraente	Affidamento diretto
Categoria merceologica di cui al DPCM soggetti aggregatori	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24 dicembre 2015
Tipo appalto riservato	
Oggetto principale del contratto	Servizi
Uso di metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture?	
Contratto escluso	No
Esclusione	
Contratto regime particolare di appalto (speciale o alleggerito)	No
Regime particolare di appalto	
Categoria Prevalente o Scorporabile	FORNITURA DI SERVIZI
Il lavoro o l'acquisto di bene o servizio e' stato previsto all'interno della programmazione	Si
Prima annualita' dell'ultimo programma nel quale e' stato inserito l'intervento o l'acquisto	2023
Durata dell'affidamento in giorni	171
CUI programma triennale lavori pubblici o programma biennale forniture e servizi	105119310070320232024
Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT)	058104
Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS)	IT143
L'appalto prevede ripetizioni o altre opzioni?	No
Durata dei rinnovi e delle ripetizioni in giorni	0
L'appalto deriva da una delle seguenti ipotesi di collegamento?	No, nessuna ipotesi di collegamento
CIG collegato	
L'appalto e' finalizzato alla realizzazione di progetti d'investimento pubblico per i quali e' prevista l'acquisizione del codice CUP ai sensi dell'art. 11 L 3/2003 e ss.mm.? (E' necessario acquisire e comunicare il CUP per interventi	No

finanziati, anche in parte,
con risorse Comunitarie)

Autodichiarazione deroga
qualificazione SA

Categorie scorparabili

[Visualizza altri dati](#)[Modifica](#)[Cancella](#)[Inizio elenco](#)[Precedenti](#)[Successive](#)[Fine elenco](#)

CONTATTI

protocollo@pec.anticorruzione.it

Contact Center

800 - 89 69 36 / +39 06 62289571

QUICKLINKS

[Portale istituzionale](#)

[Portale servizi](#)

V3.04.9.2 (Build 08)

[Note legali](#)[Copyright](#)[Privacy-Cookies](#)[Accessibilità](#)