



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

l.l. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Tivoli, 24/01/2024

Prot. n. _____

Contratto di affidamento per lavori di potatura – capitozzatura e rimozione edera presso la sede della Tivoli Forma Srl sita a Tivoli in Viale Mannelli n. 09.

A.F. 2023/2024

CIG B0179D90F2

CONTRATTO DI APPALTO

Laura Maria Giovannelli, nata a Bolognano (PE) il 26/09/1954, nella qualità di Amministratore Unico, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Tivoli Forma - C.F. e P. IVA 10511931007 di seguito nel presente Atto denominato semplicemente "Committente";

E

Il Sig. **LUONGO GIUSEPPE**, nato a Roma (RM) il 22/12/1973 e residente a ROMA (RM) via dei Casali Santovetti, 59 – 00165 ROMA, C.F. LNGGPP73T22H501N, in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo della società **CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE** di seguito denominata "manutentore", con sede legale in Via di Torrevecchia, 901, 00168 ROMA - Partita IVA 07422281001 mail pec: ufficio.gare@consorzioeuroglobalservice.it nel presente atto, sarà denominato semplicemente "Appaltatore";

Premesso che

la Tivoli Forma S.r.l. unipersonale necessita di procedere ad affidamento a ditta specializzata nel settore per la manutenzione delle aree verdi ed alla pulizia delle stesse, così da garantirne il decoro e la sicurezza.

Visto il D.lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Dato Atto che la Ditta Consorzio Stabile Euro Global Service ha prestato servizio analogo per la Tivoli Forma S.r.l. unipersonale negli anni passati;

Visto l'articolo 50 lettera a) del decreto 50 del decreto 36/2023 sulla disciplina le procedure per l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

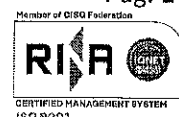
Pag. 1 a 6

00019 TIVOLI (RM) - Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) - Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 – 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

l.l. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Dato che

L'Appaltatore dichiara:

di possedere le capacità tecniche, economiche, finanziarie ed organizzative per eseguire i lavori di cui al progetto, allegato al presente contratto quale parte integrante e sostanziale, a perfetta regola d'arte;

di essere in possesso di certificazione attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) rilasciato a norma dell'art. 8 del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015);

di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 1341 secondo comma del codice civile, la clausola di tracciabilità finanziaria secondo la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. nonché quello di dare immediata comunicazione alla Struttura di cui all'articolo 30 del decreto legge 17 ottobre 2016 n. 189, convertito dalla Legge 15 dicembre 2016 n. 229 dell'eventuale inottemperanza dei propri subappaltatori o sub affidatari agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

si conviene quanto segue

1) Oggetto e Garanzie

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il Committente affida all'Appaltatore che accetta l'esecuzione dei lavori descritti nel progetto allegato al presente contratto e di cui costituisce parte integrante e sostanziale, composto dei seguenti elaborati:

- Messa rimonda degli alberi e degli olivi per consentire passaggio in sicurezza degli studenti;
- Rimozione edera a ridosso muro di Viale Picchioni;
- Potatura o Capitozzatura alberi antistanti aule 7 e 8;
- Potatura alberi olivo giardino fuori aule e vicino alla palestra.

Il Committente dichiara e garantisce di avere la piena disponibilità sia in linea di diritto che di fatto degli impianti oggetto dell'intervento e pertanto di metterli a disposizione dell'Appaltatore nei termini e modalità qui di seguito indicati.

2) Corrispettivo e durata.

L'appalto si intende affidato ed accettato a corpo per un importo di euro 4.000,00 (quattromila/00) oltre IVA di Legge. Il presente contratto partirà dalla data di sottoscrizione del suddetto atto e fino al 14/09/2024 (data di fine anno formativo 2023/2024) giugno 2021 sino a settembre 2022.

3) Cessione

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

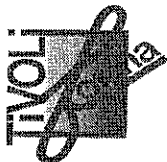
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfpromini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it

Pag. 2 a 6



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

l.l. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

E' fatto divieto di cedere a qualsiasi titolo il presente contratto di appalto.

4) Obblighi e oneri dell'appaltatore

Sono ad esclusivo carico dell'Appaltatore, con espressa manleva per il Committente da ogni eventuale pretesa, domanda e/o responsabilità anche rispetto a fornitori o terzi, gli adempimenti e gli oneri connessi alla realizzazione dei lavori contrattualmente stabiliti.

a) L'Appaltatore si impegna ad:

astenersi dal depositare i materiali di scarto e di risulta nel luogo di lavoro; provvedere, esclusivamente in relazione ai propri lavori o a quelli affidati, all'accurata pulizia delle zone d'intervento, inclusi l'asporto, il trasporto e il conferimento di ogni materiale di risulta di cantiere presso gli impianti autorizzati di trattamento o smaltimento dei rifiuti assumendosi ogni onere e obbligo di legge; sono inclusi nel corrispettivo d'appalto tutti gli oneri economici incluse le spese di trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti nonché dei materiali di risulta (di cui il Committente dichiara di cedere la proprietà all'Appaltatore);

provvedere agli allacciamenti per il cantiere alla rete idrica e alla rete di energia elettrica sopportando i relativi costi;

b) L'Appaltatore si impegna altresì:

a rispettare gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro derivanti dall'applicazione del d.lgs. n. 81/08 e smi;

a far esporre la tessera di riconoscimento a tutto il personale impiegato nel luogo di lavoro;

a procurarsi e consegnare al Committente tutte le certificazioni tecniche e di conformità riguardanti i materiali usati e gli impianti nella costruzione;

a provvedere alla manutenzione e conservazione delle opere fino a consegna delle medesime.

5) Personale e oneri previdenziali e assicurativi

1. La Ditta si impegna a presentare alla firma del contratto la relativa polizza assicurativa di R.C. a copertura delle attività previste dal presente contratto. La polizza deve altresì fornire copertura per i danni arrecati a terzi e prestatori di lavoro.

2. La polizza deve essere formulata in modo che l'operatività della garanzia sarà rivolta ai sinistri avvenuti durante il periodo di vigenza, a prescindere dalla data della formulazione della richiesta di risarcimento, fermi comunque i limiti temporali di legge in materia di prescrizione del diritto e dovrà essere vigente a partire dalla decorrenza dell'appalto e fino alla conclusione dello stesso, purché ne sia mantenuta in modo documentato la continuità.

6) Termini di esecuzione dei lavori e penali

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

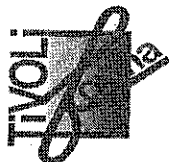
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfrosmini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it

Pag. 3 a 6



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

1. Eventuali ritardi daranno luogo alla risoluzione del contratto e alla contestuale richiesta di risarcimento del danno ad eccezione del caso in cui detti ritardi siano scaturiti da impedimenti dovuti a cause non imputabili alla volontà dell'Appaltatore; in questo ultimo caso i lavori dovranno essere comunque conclusi entro il termine necessario previsto dalle ordinanze commissariali, pena la revoca del contributo.

7) Rimozione e protezione di cose del committente o di terzi

1. Il Committente deve provvedere, a propria cura e spese ed in tempo utile rispetto alla data di inizio dei lavori, a far rimuovere, ovvero a dotare di adeguata protezione, le cose, proprie o di terzi, poste nei luoghi interessati dai lavori, che possano intralciare l'esecuzione dei lavori stessi o che possano esserne danneggiate, sempre che le cause dell'intralcio non siano dovute agli effetti del sisma.

8) Verifica finale

1. La verifica finale dell'opera deve essere effettuata ai sensi dell'art. 1665 del Codice Civile e nel rispetto delle prescrizioni contrattuali.

9) Garanzie dell'appaltatore

1. L'Appaltatore garantisce che tutte le opere descritte nei documenti allegati al presente contratto saranno compiutamente eseguite a regola d'arte, con l'impiego di materiali di qualità, di personale di adeguata specializzazione.

2. L'Appaltatore garantisce quanto eseguito nei limiti e entro i termini previsti dagli articoli 1667, 1668 e 1669 del Codice Civile.

10) Risoluzione del contratto

Nel caso di grave inadempimento dell'Appaltatore e nelle altre ipotesi espressamente previste nel presente contratto, dall'art. 1668 c.c. e da altre disposizioni legge, il Committente potrà chiedere la risoluzione in danno del contratto stesso, dandone comunicazione all'Appaltatore con lettera raccomandata A/R con specificazione dei motivi allegando, altresì, apposita relazione tecnica nei casi di inadempimento dovuti a negligenza nell'esecuzione dei lavori.

11) Trattamento dei dati

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy), e art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che:

a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

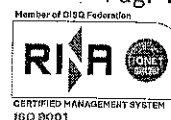
Pag. 4 a 6

00019 TIVOLI (RM) - Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

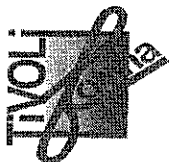
00010 VILLA ADRIANA (RM) - Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfprosmint@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

l.l. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;

12) Foro di competenza

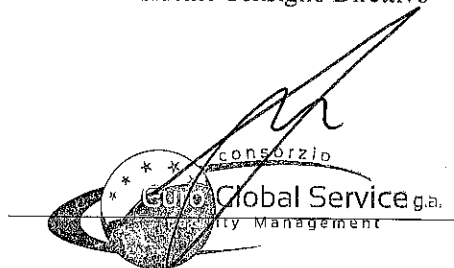
Per qualsiasi controversia in ordine al presente Contratto, il Foro competente sarà quello di Tivoli.

TIVOLI FORMA SRL

L'Amministratore Unico

CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE

Presidente Consiglio Direttivo



Pag. 5 a 6



Certificato N° 14277/06/S

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it