



TIVOLI FORMA SRL UNIPERSONALE

Cap. Soc. Euro 25.000,00 int. Vers. – N.REA 1238379

Sede: Tivoli (Rm) Viale Mannelli n. 9 – Cod. fisc.: 10511931007

VERBALE DELL'AMMINISTRATORE UNICO n. 75 DEL 13/09/2024

Addì 13 del mese di Settembre dell'anno duemilaventiquattro (2024) alle ore 11 in Tivoli, Viale Mannelli n. 9, presso la sede sociale, la sottoscritta Prof.ssa Laura Maria Giovannelli Amministratore Unico ha deliberato sul seguente:
O.D.G

1. Autorizzazione per avvio procedure per affidamenti sotto soglia per l'A.F. 2024.2025.

La sottoscritta, assunta la Presidenza dell'organo amministrativo, chiama a fungere come segretario verbalizzante la Dott.ssa Enrica Coccia.

Il Presidente, accertata la regolare convocazione dell'organo, constatata la presenza dell'Amministratore Unico con l'intervento della sua stessa persona, dichiara l'organo regolarmente costituito ed idoneo a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

L'A.U.

Dato atto che: l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, ai sensi del comma 1 lett. b), all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpellato di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

DATO ATTO, inoltre, che il presente provvedimento rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, in quanto:

è conforme ai criteri ed alle regole tecniche sul procedimento amministrativo, rispetta la normativa di settore ed i principi di carattere generale dell'ordinamento, garantisce il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione pubblica, la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa e rispetta i principi di buona amministrazione ed opportunità;

Visti:

il D.lgs. 36/2023 nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

l'art. 192 d.lgs. n. 267/2000 in tema di determinazione a contrattare;

Autorizza

- La Responsabile dell'Ufficio Gare e Acquisti Sig.ra Simona Manetti ad avviare le procedure necessarie per gli affidamenti dei servizi in scadenza o scaduti sotto soglia (prospetto in allegato), come previsto dalla normativa.

Alle ore 12.00 non essendovi altro da deliberare, il Presidente, previa lettura e sottoscrizione del presente verbale, dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Enrica Coccia)

L'AMMINISTRATORE UNICO
(Prof. ssa Laura Maria Giovannelli)



AFFIDAMENTI A.F. 2024/2025

FORNITORE	OGGETTO	DURATA	SCADENZA	IMPORTO IVA COMPRESA
INGENIA	NOLEGGIO SOFTWARE GESTIONALE PROFORMA	A.F.2024/2025 - contratto che si rinnova automaticamente	14/09/2025	13.540,54 €
INGENIA	CONTRATTO FORMAZIONE/ AFFIANCAMENTO SOFTWARE GESTIONALE	A.F.2024/2025 - contratto che si rinnova automaticamente	14/09/2025	732,00 €
INGENIA	PASSAGGIO IN CLOUD	A.F.2024/2025 - contratto che si rinnova automaticamente	14/09/2025	2.745,00 €
PROIETTI TECH	CONTRATTO ASSISTENZA PER SOFTWARE GESTIONE PRESENZE	A.F.2024/2025 - contratto che si rinnova automaticamente	14/09/2025	1.880,02 €
PROIETTI TECH	SPOSTAMENTO SISTEMA RILEVAZIONE PRESENZE SU CLOUD (partenza presunta dal mese di febbraio 2024) (€ 650 + iva una tantum ed € 66,00 + iva mensile)	A.F.2024/2025 - contratto che si rinnova automaticamente	14/09/2025	966,24 €
REITI SNC	MANUTENZIONE CALDAIA PALESTRINA	A.F.2024/2025	14/09/2025	1.342,00 €
EUSERVICE	INCARICO RSPP	CONTRATTO TRIENNALE (INIZIATO NELL'A.F. 2023/2024 - incarico triennale fino al 2025/2026 compreso)	14/09/2026	1.464,00 €
EUSERVICE	INCARICO DPO	CONTRATTO INIZIATO NELL'A.F. 2023/2024 (incarico annuale con rinnovo tacito tranne disdetta tramite pec almeno 90 gg. prima della scadenza)	14/09/2025	976,00 €
KONE SPA	CONTRATTO MANUTENZIONE ASCENSORE DI TIVOLI	A.F. 2023/2024 (inizio contratto 01/09/2023 - durata 5 anni - si rinnova automaticamente)	14/09/2025	1.939,80 €
FILERI GIOVANNI	MEDICO COMPETENTE	CONTRATTO ANNUALE (DAL 15/09/2024 AL 14/09/2025)	14/09/2025	202,00 (incarico medico competente) ed € 50,00 a visita per ciasun impiegato (qualora ci fossero)
MORELLI GROUP	SERVIZIO DI LAVANDERIA - TIVOLI E VILLA ADRIANA	2024/2025	14/09/2025	1.600,00 €
DACA ANTINCENDIO E SICUREZZA	CONTRATTO MANUTENZIONE ANTINCENDIO	2024/2025	14/09/2025	5.904,80 €

IDROTERM DI BONELLI GIORGIO	MANUTENZIONE CENTRALE TERMICA TIVOLI	2024/2025	14/09/2025	2.196,00 €
IDROTERM DI BONELLI GIORGIO	MANUTENZIONE IMPIANTO IDRICO E SCARICO PER TIVOLI - VILLA ADRIANA E PALESTRINA	2024/2025	14/09/2025	3.660,00 €
WARRENT HUB	SERVIZIO PER UTILIZZO WALLBREAKERS	A.F.2024/2025 - contratto che si rinnova automaticamente	14/09/2025	2.098,40 €
VIMEC SRL	SERVIZIO DI MANUTENZIONE SERVOSCALA - TIVOLI E VA	2024/2025	14/09/2025	1.195,60 €
BLUENEXT SRL	CONTRATTO LICENZA D'USO PROGRAMMA CONTABILITA' (stima scorso anno) + ESPANDO CLOUD - con quota parte aggiunta	2024/2025	14/09/2025	6.978,49 €
CARTEST	SERVIZIO DI MANUTENZIONE PONTE ELEVATORE LAB. MECCANICO AUTO	2024/2025	14/09/2025	1.073,60 €
D'AMARIO RICCARDO	A.F.2019/2020, con decorrenza dal 01 maggio 2020; A.F. 2020/2021 con la presentazione del bilancio anno 2021 entro il 30/04/2022. In caso di esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriore A.F. 2021/2022 il consulente provvcederà alla presentazione del Bilancio Esercizio dell'anno 2022 entro il 30 aprile 2023 nonchè alla chiusura della rendicontazione per l'anno 2021/22. Il diritto di opzione dovrà essere esercitato mediante comunicazione scritta entro 30 gg prima della scadenza contrattuale. (impegno triennale € 49.500,00)	2024/2025	L'incarico avrà durata fino alla presentazione al socio dell'ultimo bilancio d'esercizio dell'anno 2025 e alla chiusura della rendicontazione per l'anno formativo 2024/2025.	17.161,84 €
AVV. MASSIMO VALENZA	ATTIVITA DI CONSULENZA LEGALE	A.F. 2024/2025 (dal 15/09/24 al 14/09/25)	14/09/2025	7.295,60 €
PRAGMA SOC. CONSORTILE A.R.L.	DERATTIZZAZIONE	2024/2025	14/09/2025	4.270,00 €
RINA	MANTENIMENTO CERTIFICAZIONE ISO	2024/2025	14/09/2025	2.371,68 €