



**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**

**I.I. e F.P. "A. Rosmini"**

**Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9**

**Capitale Sociale € 25.000,00**

**R.E.A. n. 1238379**

**Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007**

Prot. 2025-TV-000386 del 26/02/25

## **LETTERA D'INCARICO PROFESSIONALE CIG B5D17E4469**

La **Tivoli Forma srl** unipersonale, con sede in, Viale Mannelli n. 9 – 00019 Tivoli-RM C.F./P.IVA 10511931007 nella persona dell'Amministratore Unico Prof.ssa Laura Maria Giovannelli, di seguito indicata come la **Committente**

### **CONFERISCE**

Allo **CHEF LIPPI DANIELE**, residente a Roma in Via Mattia Battistini 121 - Roma C.F. LPPDNL90T16H501X – P.IVA 013576161007 – mail: lippidaniele90@gmail.com, di seguito indicato come **Professionista**.

Il seguente incarico professionale, è disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal professionista mediante sottoscrizione della presente lettera di incarico.

### **1. Oggetto e complessità dell'incarico:**

Il seguente incarico viene conferito al professionista per espletare attività di: **dimostrazione culinaria per il settore ristorazione della Tivoli Forma Srl** nell'ambito della dimostrazione culinaria che svolgerà all'interno del laboratorio di cucina per i nostri corsi autorizzati dalla Città Metropolitana Roma Capitale per l'A.F.24/25 con la determinazione dirigenziale R.U 3344 del 12/09/2024 che si svolgeranno presso la sede del Committente.

L'incarico conferito, le prestazioni necessarie al suo assolvimento, il suo grado di complessità, nonché tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla sua conclusione, sono state indicate sulla base degli elementi raccolti nel corso dell'incontro preliminare con il Cliente.

Il compenso pattuito nella misura indicata all'art. 4 è stato determinato in funzione delle prestazioni ipotizzabili alla data del conferimento e indicate nello specifico articolo.

### **2. Esecuzione dell'incarico**

Il Professionista si impegna ad eseguire l'incarico conferito dal Cliente nel rispetto degli artt. 2229 e ss. del codice civile.

In caso di mancata preventiva comunicazione che permetta l'adeguata sostituzione del professionista, verrà applicata una penale economica. Il tempo minimo di comunicazione per la sostituzione è di 5 (cinque) giorni lavorativi e determinerà la sostituzione definitiva del docente.

In caso di mancata comunicazione nei tempi indicati, sarà applicata una penale di € 200,00 (duecento/00) per l'interruzione del servizio formativo.

### **3. Decorrenza e durata dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico decorre dalla sottoscrizione della presente lettera di incarico fino al termine dei lavori.

### **4 Compensi, spese e contributi**

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 – 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

**e-mail: cfpromini@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it**

Pag. 1 a 3



Certificato N° 14277/06/S



**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**

*I.I. e F.P. "A. Rosmini"*

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spettano:

▪ € 1.000,00 (mille/00) per la giornata del 28/02/2025 a fronte di regolare fattura/ricevuta al netto degli oneri previdenziali se dovuti, per la prestazione ricevuta presso la Tivoli Forma Srl. Il pagamento avverrà dietro presentazione della fattura da parte del Professionista - ovvero mediante bonifico bancario a 60 gg. d.f. f.m.

### **5 Obblighi del Professionista**

**Diligenza.** Con l'assunzione dell'incarico, il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Nello svolgimento dell'attività professionale egli deve usare la normale diligenza richiesta dalla professione e valutata con riguardo alla natura dell'attività esercitata (art. 1176 c2 c.c.).

**6 Patto di non-concorrenza:** Premesso che, ai sensi dell'art. 2105 del Codice Civile il prestatore di lavoro non deve trattare affari, per conto proprio o di terzi, in concorrenza con la Committente, né divulgare notizie attinenti all'organizzazione e ai metodi di produzione dell'impresa, o farne uso in modo da poter recare ad essa pregiudizio.

**7 Segreto professionale:** Il Professionista rispetta il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico; né degli stessi può essere fatto uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti o qualsiasi altro soggetto a lui riferibile, mantengano lo stesso segreto professionale. Le eventuali segnalazioni di operazioni sospette effettuate non costituiscono violazione degli obblighi di segretezza, del segreto professionale o di eventuali restrizioni alla comunicazione di informazioni imposte in sede contrattuale o da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative e, se poste in essere per le finalità ivi previste e in buona fede, non comportano responsabilità di alcun tipo.

**8 Trasparenza:** Il Professionista si impegna a comunicare alla Committente le informazioni in ordine all'esecuzione dell'incarico, all'esistenza di conflitti di interesse fra il Professionista e il Cliente, nonché a comunicare, preventivamente e per iscritto nominativi, ruoli, funzioni e compiti del personale di cui intende avvalersi per l'espletamento dell'incarico.

"Dichiaro di essere consapevole che la soc. TIVOLIFORMA SRL è tenuta ex d.lgs. 33/2013 art. 15 e 15 bis a pubblicare il mio curriculum vitae sul proprio sito istituzionale [www.tivoliforma.it](http://www.tivoliforma.it) sez. Amministrazione Trasparente e per questo mi impegno a trasmetterlo immediatamente privo di fotografia e dati personali sensibili."

Tivoli, 26/02/2025

Per Accettazione  
Il Professionista

Tivoli Forma srl  
Prof.sa Laura Maria Giovannelli



Pag. 2 a 3

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991  
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133  
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486  
e-mail: [cfpromini@tivoliforma.it](mailto:cfpromini@tivoliforma.it) - sito web: [www.tivoliforma.it](http://www.tivoliforma.it)



Certificato N° 14277/06/S





**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**

**I.I. e F.P. "A. Rosmini"**

**Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9**

**Capitale Sociale € 25.000,00**

**R.E.A. n. 1238379**

**Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007**

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs n. 101/2018, La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dall'Amministrazione di Tivoli Forma s.r.l.- Unipersonale è finalizzato unicamente all'espletamento di attività inerenti il procedimento di assunzione e successivamente di gestione del personale a contratto, nel rispetto della normativa specifica citata e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di lavoro.

I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

Pubbliche Amministrazioni;

Istituti di credito per il pagamento;

Società di servizi informatici o di archiviazione;

Servizi pubblici, Società, Professionisti di supporto ad attività di gestione;

Se riterrà che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo a Tivoli Forma s.r.l.- Unipersonale, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). L'apposita istanza potrà essere presentata utilizzando i riferimenti di seguito riportati

Il titolare del trattamento:

Tivoli Forma s.r.l. – Unipersonale

Viale Mannelli, 9 – 00019 Tivoli (Roma)

recapito telefonico: 0774 31991

www.tivoliforma - : postmaster@pec.tivoliforma.it

Il responsabile della Protezione dati (RPD): EU Service Srl - recapito telefonico: 0774 903270 e-mail rpd@euroservice.it

Per accettazione

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 – 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: [cfprosmi@tivoliforma.it](mailto:cfprosmi@tivoliforma.it) - sito web: [www.tivoliforma.it](http://www.tivoliforma.it)

Pag. 3 a 3



Certificato N° 14277/06/S



**CURRICULUM VITAE  
DANIELE LIPPI**

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- 2017-presente Head Chef presso il Convivio Troiani, Roma
- 2012- presente Docente presso la scuola di cucina Coquis- Ateneo della Cucina Italiana
- 2010-2017 Sous Chef presso il Convivio Troiani, Roma
- 2019 - Chef presso Ristorante Acquilina

**AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

- 2018 presso Grant Achatz- Alinea Restaurant \*\*\*, Chicago
- 2016 presso Enrico Crippa- Piazza Duomo \*\*\*, Alba
- 2015 presso Alléno Yannicq- Pavillon Ledoyen\*\*\*, Parigi

**PREMI E RICONOSCIMENTI** -2023 Seconda Stella Michelin

- 2018 Secondo classificato al concorso 'Migliore Emergente Chef d'Italia 2018'
- 2016 Partecipazione al 'Bocuse D'or Italy 2016'
- 2013 Partecipazione a 'Miglior Chef Emergente 2013'

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Data di nascita **1987/05/21**

Telefono **0117 4000000**

Email **lippi@conviviotroiani.it**

MODULO PER ATTESTAZIONE  
ASSENZA INCOMPATIBILITA' - INCONFERIBILITA'

Alla Società s.rl. Unipersonale

Sede

Il sottoscritto Li pp Daniele, nato a Roma il 13/12/1990 residente in

codice fiscale LPPDNL90T16H501X 0135761610

in ordine all'incarico di Dimostrazione culinaria

ATTESTA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000

- di non trovarsi, per l'esecuzione dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità prevista dalle disposizioni di leggi vigenti in materia
- di non trovarsi, per l'esecuzione dell'incarico, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

In fede







**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**

**I.I. e F.P. "A. Rosmini"**

**Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9**

**Capitale Sociale € 25.000,00**

**R.E.A. n. 1238379**

**Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007**

la cancellazione, la rettifica o l'integrazione dei dati. Tali diritti potranno essere esercitati inviando comunicazione scritta.

presto il consenso  nego il consenso

Luogo e Data: Tivoli 28/02/2025

Firma (leggibile)



ADS - Affidamento diretto di appalti di importo inferiore a 5.000 euro

**Codice Appalto (Univoco)**

PCP-20250226-16630

**Stato Procedura**

Pubblicato

**Data Creazione**

26/02/2025, 13:32:35

**N. Lotti**

1

**Importo Procedura**

1000

**Fase**

Affidamento

**Oggetto**

DIMOSTRAZIONE CULINARIA

Prosegui Procedura →

Lotti associati

CIG	Stato	Fase	Oggetto	Operazioni
B5D17E4469	Aggiudicato	Affidamento	DIMOSTRAZIONE CULINARIA	⋮

